

Bomhoffs Have, den 20/10 2015

**Referat af bestyrelsesmøde
afholdt 15.10.2015 kl. 19-21 hos Thomas, BH 8, 2.th.**

Til stede: Pia, Lone, Freddy, Mogens, Thomas
Fraværende med afbud: Mette

1. Godkendelse af dagsorden

Punkt 6a tilføjet og dagsorden derefter godkendt.

2. Konstituering af bestyrelsen

Sekretær: Mette
Næstformand: Freddy

3. Underskrift af referat af 25/8 2015

Referat godkendt og underskrevet.

4. Evaluering af 4/9 og GF

d. 4/9: 21 voksne og 2 børn var mødt op (foregående år var vi 32-34 fremmødte). Måske skal indlæg og længde af indlæg planlægges nøjere.

GF: Generelt god stemning og efterfølgende er positive tilkendegivelser modtaget fra andelshavere vedrørende afvikling af GF.

5. Fælles arbejds søndag 25/10

Kl 11-13. Arbejdsopgaver: Rengøring vaskekælder og tørrerum. Møbler flyttes til vinteropbevaring mv.

Pia laver opslag til beboere. Kaffe medbringes selv. Freddy sørger for croissanter (2x10)

6. Salg af BH 8, 5.th. og BH 6, 2.tv. og BH 14 3.th.

BH8, 5.th.: Andel solgt pr. 15/11 2015 af Melgård til Vrang, som var først på den interne venteliste; derfor blev der ikke sendt besked rundt til alle øvrige på ventelisterne.

BH6, 2.tv.: Andel solgt pr. 1/12 2015 af Vrang til Friis, som var den af de interesserede, som stod øverst på den interne venteliste. Der var stor interesse (2 internt, 10 eksternt)

BH14, 3.th.: Besked udsendt d. 13/10 til alle på den interne venteliste, som ønsker noget større samt alle på den eksterne venteliste. Interesse skal tilkendes gives senest d. 29/10 kl 12 til formanden.

Overtagelsesdato 15/12 2015.

6a. Fremleje af værelse

Cecilie Bay Holm har lejet et værelse ud til Mette Overgård.

Casper Kloster har lejet værelse ud til Jens Christian Wegebjerg

Weinold har søgt om at leje et værelse ud.

Lejekontrakter er gennemset og godkendt af bestyrelsen og foreningens advokat (administrator Grubbe Advokater)

Thomas Raahauge

7. Afslutning på arbejdet med strengreguleringsventiler

Arbejdet er meldt færdigt af Finn L. Davidsen, afleveringsforretning gennemført ved Peter Jahn & Partnere A/S. Dokumentation og instruktion udleveret til foreningen og viceværten. Dokumenter står i Centralen.

Rørisolering udført i samme stil som de eksisterende isoleringer.

Budgettet var på 635.000 kr, slutpris 335.000 kr. Besparelsen er hovedsagelig, fordi der ikke var behov for asbestforanstaltninger og byggepladsindretning, og isoleringsarbejder blev billigere end forventet.

8. Frikøb af forbedringsforhøjelser, fejlberregning

I forbindelse med salg af BH 8, 5.th. blev der opdaget en fejl i tidligere udførte beregninger af frikøb.

Bestyrelsen anmoder Grubbe om et uddybende møde (snarest), inden det besluttes, hvad der bør gøres.

9. Parkering foran garager samt gæsteparkeringskort, forslag

Krav om permanent-/gæsteparkeringskort indføres for alle p-pladser også dem foran garagerne.

Såvel p-licens som gæste p-licens vil være nummererede fra 2016, således at man kan identificere ejerne af licenserne.

10. Orientering om udskiftning af tærede rør

Finn. L. Davidsen VVS giver tilbud på udskiftning af rør i kælderen.

11. Fiberby prisstigning

Pris øget fra kr 100 til kr 120 pr måned. (Vi fik dobbelt hastighed allerede ved leveringen.)

12. Varmeafregning, herunder afkøling af fjernvarmevand

'Strafavgift' for at lede for varmt vand tilbage til fjernvarmenettet er på ca 16.000 kr. ud af en total udgift på ca 432.000 kr. Vi forventer en bedre afkøling fremover og dermed en mindskelse af strafavgift.

13. Forsikring af legeplads

Foreningen er dækket ind af eksisterende forsikringspolicer. Foreningen kan ifalde ansvar, hvis f.eks. legepladsens redskaber ikke vedligeholdes, men dette er dog også dækket af en anden forsikring. Personskade (børns uheld under leg) bør generelt være dækket af beboernes egne private ulykkessforsikringer.

14. Opdatering af nøgleliste (tjek om du har nøgle til Centralen mm.)

Liste opdateret. Post og bladdistribution har kun adgang til hoveddøre mod gaden, ikke bagdøre. Den type nøgle kan også udleveres til fx hjemme- og rengøringshjælpe eller andre, som kun bør have adgang til hoveddøre mod gaden. Prisen for én nøgle (begge typer) er indtil videre kr. 100,00, som opkræves over huslejen. Nøgler udleveres ved henvendelse til formanden.

15. Lejeforhøjelse lejerne

Huslejeregulering (omkostningsbestemt) foretaget; det drejer sig eksempelvis om 188 kr . pr. år for en lejlighed på 94 kvm.

16. Porte til baggårde i nr. 12 og 14

Tilsagn fra:

Thorvaldsensvej 19-21 er positivt indstillet.

Thorvaldsensvej 17 er positivt indstillet, men ønsker en fordelingsnøgle oplyst.

Thorvaldsensvej 15 er positivt indstillet.

Thorvaldsensvej 23-25 er principielt positivt indstillet, men mener ikke de har noget med sagen at gøre; det undersøges om ikke de har en servitut-sikret adgangsvej til baghaver via nr 14.

Der indhentes nyt, gældende tilbud på porte, og det afklares, hvordan forhold omkring låsesystem og flugt-/brandveje, adgang for renovation etc er tilgodeset.

17. Næste møde

Efter økonomimødet med Grubbe, forventeligt i november.

Næste ordinære møde torsdag d. 14. januar 2016 hos Mette Linnert, BH 6, 3.th.

18. Evt.

Lamper på garager: Ønske fra Lone om nye armaturer, som ikke kaster så meget lys opad og fremad.

Elevatorer: Renovering af kabiner indvendig (rens, lakering etc)

Låger til haverne: Der indhentes løsningsforslag og tilbud. Problem med hundeluftere og efterladenskaber.

Ahorntræ: Kommunen tillader ikke fældning. Opstamning og trimning af kronen foreslået. Der afventes en skrivelse fra kommunen.